

國立臺灣大學 函

地 址：10617 臺北市羅斯福路4段1號
聯 絡 人：黃靜芳
電 話：(02)33662130
傳 真：(02)23623270
電子郵件：donahuang@ntu.edu.tw

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國106年9月1日
發文字號：校總字第1060070765號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：本校訂於106年9月份，外聘資深專家，舉辦進階公文寫作訓練課程，內容實用精彩，歡迎具備基礎或相當公文寫作程度之同仁，踴躍報名參加，請查照。

說明：

- 一、課程名稱：「進階公文寫作」。
- 二、講座：林起潛先生(銓敘部參事、擔任文官學院公文寫作講座多年)。
- 三、課程時間：訂於9月29日(星期五)上午9時至12時(請提前10分鐘報到)。
- 四、課程地點：農化新館暨第二行政大樓5樓第四會議室。
- 五、參加研習者可登錄終身學習時數3小時，並請徵得單位主管同意後，於9月28日中午前至myNTU活動系統報名，網址：<https://info2.ntu.edu.tw/register/>。

正本：各一二級單位

國立臺灣
公文系

代理校長

張慶瑞

依分層負責規定授權單位主管執行

裝

訂

線

灣大學
光騎縫章